

**KẾ HOẠCH TỰ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYỂN ĐỔI SỐ  
NĂM HỌC 2025-2026**

Căn cứ Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non;

Căn cứ Công văn số 345/SGDĐT-GDCTHSSV ngày 27/02/2025 của Sở GDĐT Nam Định về việc hướng dẫn thực triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở GDMN.

Căn cứ kế hoạch số 56/KH-/SGDĐT ngày 11/11/2025 của Sở GDĐT về việc triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới, sáng tạo, chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo;

Căn cứ kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10/03/2026 của UBND phường Nam Định Triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông phường Nam Định năm học 2025-2026;

Căn cứ vào tình hình thực tế của trường Mầm non 8-3. Hội đồng tự đánh giá xây dựng kế hoạch tự đánh giá mức độ chuyển đổi số năm học 2025-2026 như sau:

**I. Mục đích tự đánh giá**

- Nắm rõ thực trạng, tình hình triển khai các nhiệm vụ về chuyển đổi số trong nhà trường và những khó khăn, vướng mắc trong quá trình triển khai thực hiện; qua đó, kịp thời chỉ đạo, đôn đốc, hướng dẫn khắc phục khó khăn để hoàn thành nhiệm vụ chuyển đổi số trong nhà trường;

- Tuyên truyền nhằm nâng cao nhận thức của cán bộ quản lý, giáo viên, nhân viên tại các cơ sở GDMN về ý nghĩa, tác dụng của chuyển đổi số trong

giáo dục và đào tạo. Thúc đẩy chuyển đổi của nhà trường nhằm nâng cao chất lượng và hiệu quả công tác quản trị, nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục trẻ.

- - Kiểm tra tình hình thực hiện công tác ứng dụng công nghệ thông tin và chuyển đổi số của đơn vị. Phát hiện các điển hình, mô hình chuyển đổi số làm tốt để nhân rộng, tạo phong trào thực hiện chuyển đổi số trong nhà trường và khắc phục những tồn tại, hạn chế trong công tác chỉ đạo, tổ chức triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2025-2026 tại đơn vị.

- Đánh giá việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng công nghệ thông tin (CNTT), chuyển đổi số (CDS) và thống kê giáo dục năm học 2025-2026 tại bộ phận quản lý, các lớp; trọng tâm là các nội dung, giải pháp nhằm nâng cao ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học và chuyển đổi số trong giáo dục đào tạo để góp phần nâng cao hiệu quả các hoạt động này.

- Định hướng, hỗ trợ giáo viên thực hiện nhiệm vụ công nghệ thông tin và chuyển đổi số từ những năm học tiếp theo;

- Đảm bảo thực hiện kiểm tra, đánh giá đảm bảo tính khách quan, thực chất, công bằng kết quả chuyển đổi số trong đơn vị. Trong quá trình tự đánh giá, thực hiện thu thập, lập danh mục minh chứng theo các tiêu chí của Bộ chỉ số.

## **II. Phạm vi tự đánh giá**

Trường mầm non 8-3 triển khai hoạt động TĐG được quy định tại Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non. Trọng tâm là các nội dung sau:

- Việc xây dựng kế hoạch, triển khai thực hiện nhiệm vụ ứng dụng CNTT, CDS và thống kê giáo dục năm học 2025-2026.

- Việc phân công nhiệm vụ đội ngũ cán bộ, viên chức làm nhiệm vụ chuyên trách CNTT.

- Thực trạng việc quản lý, sử dụng hệ thống cơ sở hạ tầng, thiết bị phục

vụ ứng dụng CNTT tại trường.

- Công tác ứng dụng CNTT trong quản lý, dạy học, các dịch vụ tiện ích.
- Công tác quản lý, ứng dụng hệ thống thư điện tử trong quản lý và điều hành của đơn vị.
- Công tác duy trì, quản lý hệ thống thông tin điện tử, cổng thông tin điện tử và các văn bản, quy định của ngành.
- Công tác phối hợp với địa phương, phụ huynh học sinh trong việc thực hiện các nhiệm vụ của Đề án 06/ĐA-CP.

### III. Công cụ tự đánh giá

- Phụ lục: Bộ chỉ số đánh giá mức độ chuyên đổi số trong các cơ sở GDMN( Kèm theo Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo )

**- Bảng xác định nội hàm của chỉ số và gợi ý tìm minh chứng( kèm theo Công văn số 345/SGDĐT-GDCTHSSV ngày 27/02/2025 của Sở GDĐT Nam Định)**

### IV. Hội đồng tự đánh giá

#### 1. Thành phần Hội đồng TĐG

Hội đồng TĐG được thành lập theo Quyết định số 17/QĐ-MN8.3 ngày 16 tháng 3 năm 2026 của trường mầm non 8-3, Hội đồng gồm có 11 thành viên:

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
1	Phạm Thị Long Quân	Hiệu trưởng	Chủ tịch Hội đồng
2	Lê Thị Thu Cúc	Phó hiệu trưởng – Phụ trách	Phó Chủ tịch HĐ
3	Trần Thị Vân	Phó hiệu trưởng	Phó Chủ tịch HĐ
4	Phan Thị Huyền Trang	Giáo viên	Thư ký HĐ
5	Nguyễn Thị Thu Hiền	Giáo viên - TTCM nhà trẻ	Ủy viên HĐ

6	Nguyễn Thị Thuý	Giáo viên - TTCM 4-5 tuổi	Ủy viên HĐ
7	Trần Thị Kiều Loan	Giáo viên - TTCM 3-4 tuổi	Ủy viên HĐ
8	Đặng Thị Bích Liên	Giáo viên - TPCM nhà trẻ	Ủy viên HĐ
9	Nguyễn Thị Thu Hiền	Giáo viên - TPCM nhà trẻ	Ủy viên HĐ
10	Hà Thuý Trang	Giáo viên	Ủy viên HĐ
11	Cồ Thị Kim Thoa	Kế toán	Ủy viên HĐ

2. Phân công thực hiện nhiệm vụ

TT	Họ và tên	Chức vụ	Nhiệm vụ
Nhóm 1	1. Phạm Thị Long Quân	Hiệu trưởng	<b>Nhóm trưởng</b> – Tiêu chí 1
	2. Hà Thuý Trang	Giáo viên	Thành viên -Phụ trách tiêu chí 1
Nhóm 2	1. Lê Thị Thu Cúc	Phó Hiệu trưởng	<b>Nhóm trưởng</b> Phụ trách tiêu chí 2.1 đến tiêu chí 2.5
	2. Nguyễn Thị Thu Hiền	Giáo viên - TPCM nhà trẻ	Thành viên -Phụ trách tiêu chí 2.6 đến tiêu chí 2.10
	3. Trần Thị Vân	Phó Hiệu trưởng	Thành viên-Phụ trách tiêu chí 2.11 đến tiêu chí 2.13
Nhóm 3	1. Nguyễn Thị Thu Hiền	TTCM khối MG 5-6 tuổi	<b>Nhóm trưởng</b> Phụ trách tiêu chí 3.1- 3.2
	2. Phan Thị Huyền Trang	Giáo viên	Thành viên -Phụ trách tiêu chí 3.3
Nhóm 4	1. Nguyễn Thị Thuý	TTCM khối MG 4-5 tuổi	<b>Nhóm trưởng</b> Phụ trách tiêu chí 4.1

	2. Đặng Thị Bích Liên	TPCM khối nhà trẻ	Thành viên- Phụ trách tiêu chí - 4.2
Nhóm 5	1. Trần Thị Kiều Loan	TTCM khối MG 3-4 tuổi	<b>Nhóm trưởng</b> Phụ trách tiêu chí 5.1
	2. Cồ Thị Kim Thoa	Kế toán	Thành viên- Phụ trách tiêu chí 5.2

### V. Tập huấn nghiệp vụ tự đánh giá (nếu có)

1. *Thời gian:* Ngày 25/03/2026 đến 31/3/2026.

2. *Thành phần:* Các thành viên trong Hội đồng tự đánh giá.

3. *Nội dung, chương trình tập huấn, ...:* Tài liệu Quyết định số 3276/QĐ-BGDĐT ngày 30/10/2024 của Bộ Giáo dục và Đào tạo ban hành Bộ tiêu chí đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở giáo dục mầm non; Căn cứ Công văn số 345/SGDDĐT-GDCTHSSV ngày 27/02/2025 của Sở GDĐT Nam Định về việc hướng dẫn thực triển khai đánh giá mức độ chuyển đổi số cơ sở GDMN; Căn cứ kế hoạch số 56/KH-/SGDDĐT ngày 11/11/2025 của Sở GDĐT về việc triển khai các nhiệm vụ về phát triển khoa học, công nghệ, đổi mới, sáng tạo, chuyển đổi số của ngành Giáo dục và Đào tạo; Căn cứ kế hoạch số 43/KH-UBND ngày 10/03/2026 của UBND phường Nam Định Triển khai thực hiện và đánh giá mức độ chuyển đổi số trong các cơ sở giáo dục mầm non và giáo dục phổ thông phường Nam Định năm học 2025-2026;

### V. Thời gian và nội dung tổ chức thực hiện:

Thời gian	Nội dung hoạt động
25/3/2026	1. Họp lãnh đạo nhà trường để thảo luận dự kiến các thành viên Hội đồng TĐG và các vấn đề liên quan đến triển khai hoạt động TĐG

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung hoạt động</b>
	<p>2. Hiệu trưởng ra quyết định thành lập Hội đồng TĐG.</p> <p>3. Họp Hội đồng TĐG để:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Công bố quyết định thành lập Hội đồng TĐG;</li> <li>- Thảo luận về nhiệm vụ cụ thể cho từng thành viên Hội đồng TĐG; phân công nhiệm vụ cụ thể cho các nhóm công tác và cá nhân;</li> <li>- Dự thảo và ban hành Kế hoạch TĐG.</li> </ul> <p>4. Phổ biến Kế hoạch TĐG đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của nhà trường và các bên liên quan.</p>
26/3/2026	<p>1. Tổ chức hội thảo/tập huấn/hội nghị về nghiệp vụ TĐG cho toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên của trường và các bên liên quan.</p> <p>2. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí.</p>
27/3/2026	<p>1. Các nhóm công tác, cá nhân thực hiện:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Xác định nội hàm, phân tích tiêu chí tìm minh chứng cho từng tiêu chí (tiếp theo việc tuần 2);</li> <li>- Phân loại và mã hoá các minh chứng thu được.</li> </ul> <p>2. Hội đồng TĐG thảo luận các minh chứng cho từng tiêu chí đã thu thập được và lập Bảng danh mục mã minh chứng.</p> <p>3. Các nhóm chuyên trách, cá nhân viết các Phiếu đánh giá tiêu chí.</p>
30/3/2026	<p>Họp hội đồng TĐG để:</p> <p>1. Thảo luận về những vấn đề phát sinh từ các minh chứng thu được, những minh chứng cần thu thập bổ sung và các vấn đề liên quan đến hoạt động TĐG (nếu có);</p>

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung hoạt động</b>
	<p>2. Các nhóm chuyên trách, cá nhân báo cáo nội dung của từng Phiếu đánh giá tiêu chí với Hội đồng TĐG;</p> <p>3. Chỉnh sửa, bổ sung các nội dung của Phiếu đánh giá tiêu chí (trong đó đặc biệt chú ý đến kế hoạch cải tiến chất lượng);</p> <p>4. Thu thập, xử lý minh chứng bổ sung (nếu có);</p> <p>5. Dự thảo báo cáo TĐG.</p>
31/3/2026	<p>Họp Hội đồng TĐG đề:</p> <p>- Kiểm tra lại minh chứng được sử dụng trong báo cáo TĐG và các nội dung liên quan (nếu có);</p> <p>1. Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung dự thảo báo cáo TĐG;</p> <p>2. Thông qua báo cáo TĐG đã chỉnh sửa, bổ sung;</p> <p>3. Công bố dự thảo báo cáo TĐG trong nội bộ trường;</p> <p>4. Thu thập các ý kiến đóng góp dự thảo báo cáo TĐG;</p> <p>5. Bổ sung và hoàn thiện báo cáo TĐG sau khi có các ý kiến góp ý;</p> <p>6. Tiếp tục chỉnh sửa, bổ sung và đề xuất những kế hoạch cải tiến chất lượng (nếu có).</p>
01/4/2026	<p>1. Các thành viên của Hội đồng TĐG ký tên vào danh sách trong báo cáo TĐG. Hiệu trưởng ký tên, đóng dấu và ban hành.</p> <p>2. Gửi báo cáo TĐG và công văn trong đó có nội dung đã hoàn thành hoạt động TĐG cho cơ quan quản lý trực tiếp để lấy ý kiến.</p> <p>3. Chỉnh sửa, bổ sung các ý kiến của cơ quan quản lý trực tiếp (nếu có).</p>

<b>Thời gian</b>	<b>Nội dung hoạt động</b>
	<p>4. Công bố bản báo cáo TĐG đã hoàn thiện (trong nội bộ nhà trường).</p> <p>5. Triển khai các hoạt động cải tiến chất lượng . Gửi báo cáo</p> <p>6. Lưu trữ báo cáo TĐG, các minh chứng và các tài liệu liên quan theo quy định.</p>

Trên đây là Kế hoạch kiểm tra công tác ứng dụng CNTT và đánh giá mức độ chuyển đổi số trường Mầm non 8-3 năm học 2025-2026. Nhà trường yêu cầu CBGV-NV nghiêm túc thực hiện./.

**TM. HỘI ĐỒNG  
CHỦ TỊCH**

***Nơi nhận:***

- Phòng VHXH (để b/c);
- Hội đồng TĐG (để th/h);
- CB-GV-NV nhà trường (để th/h);
- Lưu: VP.

**ỦY BAN NHÂN DÂN PHƯỜNG NAM ĐỊNH**  
**TRƯỜNG MẦM NON 8-3**



**KẾ HOẠCH**  
**TỰ ĐÁNH GIÁ MỨC ĐỘ CHUYỂN ĐỔI SỐ**  
**NĂM HỌC 2025-2026**

**Đơn vị: Trường Mầm non 8-3**

*Nam Định, tháng 3 năm 2026*